



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK PERKAPALAN NEGERI SURABAYA

Jl. Teknik Kimia, Kampus ITS Sukolilo, Surabaya 60111

Telp. (031) 5947186 , 5942887 Fax (031) 5942887

Laman : [www.ppns.ac.id](http://www.ppns.ac.id)

**PENGUMUMAN**

NOMOR : 1852/PL19/DT.00.00/2025

**TENTANG**

**HASIL SELEKSI PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU**

**JALUR SELEKSI S2 TERAPAN**

**POLITEKNIK PERKAPALAN NEGERI SURABAYA**

**TAHUN 2025**

Sehubungan telah berakhirnya Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru melalui Jalur S2 Terapan tahun 2025 dengan ini kami umumkan sebagai berikut :

1. Pendaftar yang dinyatakan lolos seleksi, seperti tersebut dalam **Lampiran-1**.
2. Kepada mahasiswa yang namanya tersebut dalam **Lampiran-1** harap melaksanakan daftar ulang dengan mengikuti tahapan berikut:
  - a. Mengisi data daftar ulang pada laman <https://pmb.ppns.ac.id> sesuai petunjuk **Lampiran-2** pada tanggal **31 Juli 2025 – 4 Agustus 2025**.
  - b. Pembayaran UKT dan iuran IKOMA serta pengukuran baju praktikum pada tanggal **31 Juli 2025 – 4 Agustus 2025** sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada **Lampiran-2** dan **Lampiran-3**.

Demikian untuk diperhatikan.

30 Juli 2025

Direktur

dan Wakil Direktur Bidang Akademik,



Aang Wahidin, ST, M.T.

NIP. 197208121995011001

HASIL SELEKSI MASUK S2 TERAPAN  
POLITEKNIK PERKAPALAN NEGERI SURABAYA

NO.	NOMOR PENDAFTARAN	NAMA
1	2515600037	Dodi Wiyono
2	2515600036	Margaretha Kewa Unarajan
3	2515600038	Yuwanda Syah Putra
4	2515600039	Nur Annisa Azzahra
5	2515600041	Sonny Kartika Bagus Dwi N
6	2515600040	Nugroho Setio Utomo

A



## **Ketentuan pengisian data daftar ulang, pembayaran UKT dan IKOMA, pengisian ukuran baju dan sepatu praktikum**

- A. Melaksanakan pengisian data daftar ulang pada laman <https://pmb.ppns.ac.id> dan melaksanakan pembayaran UKT pada tanggal **31 Juli 2025 – 4 Agustus 2025** sesuai petunjuk yang ada pada Lampiran – 3.

Berkas yang harus diupload sebagai berikut:

1. Scan kartu identitas KTP/SIM/Kartu Pelajar; nama file No Pendaftaran\_ IDENTITAS.
2. Scan Kartu Keluarga; nama file No Pendaftaran\_KAKEL.
3. Kartu BPJS/KIS (jika ada); nama file No Pendaftaran\_BPJS/KIS.

Bagi calon mahasiswa baru yang belum memiliki/ belum terdaftar kepesertaan JKN pada BPJS Kesehatan dapat mendaftar pada link berikut : <https://bit.ly/PendaftaranMahasiswaPPNS> . Bagi calon mahasiswa baru yang telah terdaftar/memiliki kepesertaan JKN pada BPJS Kesehatan dapat melakukan pengkinian data Nomor Handphone (No. HP yang dapat menerima SMS dan terdapat pulsa reguler) serta alamat email agar dapat mengakses Aplikasi Mobile JKN <https://bit.ly/UpdateMahasiswaPPNS>

Link tersebut langsung terhubung dengan pendataan BPJS Kesehatan. Info lebih lanjut bisa menghubungi *call center* BPJS Kesehatan

4. Mengupload file Pas foto terbaru ukuran 4x6 dengan ketentuan :
  - Latar belakang merah
  - Laki – laki, memakai kemeja atasan putih berkerah, jas hitam, dasi hitam, rambut dipotong rapi.
  - Perempuan, memakai blouse atasan putih berkerah, jas hitam, dasi hitam, bagi yang menggunakan hijab, menggunakan hijab warna hitam.

- B. Melaksanakan pembayaran iuran IKOMA (hanya satu kali selama kuliah) melalui rekening **BNI 2023202123** dan nama rekening **IKOMA PPNS**:

1. Besaran IKOMA yang harus dibayarkan:
  - Diploma II sebesar Rp. 400.000,-
  - Diploma III sebesar Rp. 600.000,-
  - Diploma IV sebesar Rp. 800.000,-
  - Pascasarjana sebesar Rp. 1.000.000,-
2. Isi Berita Transaksi : IKOMA\_Nomor Pendaftaran.....
3. Bukti pembayaran IKOMA mohon diupload pada link <https://bit.ly/IKOMACAMABA2025>. Nama file IKOMA\_Nomor Pendaftaran.....
4. Penggunaan dana IKOMA : Pemberian apresiasi kepada mahasiswa berprestasi, Pemberian bantuan kepada mahasiswa yang kurang mampu, Pemberian bantuan pembiayaan lomba mahasiswa, Pemberian bantuan pembiayaan wisuda.
5. Jika Anda mengundurkan diri setelah melaksanakan daftar ulang, maka biaya UKT dan IKOMA yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.

- C. Melaksanakan pengisian ukuran baju dan sepatu praktikum pada link berikut <https://bit.ly/UkBajuMaba2025> (cermati dan pastikan tidak ada kesalahan dalam pengisian ukuran seragam).

## I. PEMBAYARAN UKT MELALUI BANK MANDIRI

### **Pembayaran melalui Mandiri ATM**

1. Masukkan **Kartu ATM**
2. Kemudian Pilih **Bahasa Indonesia**
3. Ketik Nomor **PIN** kartu ATM tekan **ENTER**
4. Pilih Menu **Bayar/Beli**
5. Pilih Menu **Pendidikan**
6. Masukkan **Kode Perusahaan/Institusi**, yaitu“**10095**” (PPNS), tekan **BENAR**
7. Masukkan **Nomor Pendaftaran**, tekan **BENAR**
8. Muncul **Item Pembayaran**, Pilih **Item yang akan dibayarkan**, contoh : **Pilih No.1**, kemudian tekan **Benar**
9. Muncul Konfirmasi **Pembayaran**, Tekan **Benar**
10. Bukti pembayaran dapat dicetak dan disimpan sebagai bukti pembayaran yang sah dari Bank Mandiri

### **Pembayaran melalui Mandiri online**

1. Masukkan **User ID** dan **PIN**
2. Pilih Menu “**Pembayaran**”, lalu pilih Sub-Menu “**Pendidikan**”
3. Pilih “**Rekening Sumber**”, pilih Penyedia Jasa “**PPNS**“ Masukkan “**Nomor Pendaftaran**” klik **Lanjut**
4. Pilih **Jumlah/Jenis Tagihan** yang akan di bayar, klik“**Lanjut**”
5. Setelah muncul konfirmasi Pembayaran tekan“**Konfirmasi**”
6. Masukkan “**PIN**”
7. Pembayaran Selesai

### **Pembayaran melalui Teller Mandiri**

1. Isi **Tanggal**.
2. Isi **Jenis Setoran**. Misal :Tunai.
3. Isi **Penerima** dengan kode **10095**.
4. Isi Nama Perusahaan Penyedia Jasa, dengan **PPNS**
5. Isi No. Pelanggan dengan **Nomor Pendaftaran**
6. Isi **Penyetor** dengan Nama Pembayar
7. Isi **Jumlah &Terbilang** Nominal Pembayaran
8. Isi **Tujuan Transaksi** : Pembayaran UKT S2 2025

Status pembayaran Anda akan tervalidasi (sudah membayar) sekitar 2 X 24 jam setelah anda melakukan pembayaran, pembayaran hari Jum'at akan divalidasi hari Senin.

## II. PEMBAYARAN UKT MELALUI TOKOPEDIA



Status pembayaran Anda akan tervalidasi (sudah membayar) sekitar 2 X 24 jam setelah anda melakukan pembayaran, pembayaran hari Jum'at akan divalidasi hari Senin.